

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Kemajuan teknologi memiliki pengaruh besar terhadap segala aspek kehidupan manusia pada bidang administrasi yang dituntut memiliki sikap profesional dalam melakukan setiap aktifitas organisasi. Salah satunya kemajuan dalam manajemen arsip. Dimana Pengertian Arsip menurut ('UU Nomor 43 Tahun 2009.Pdf', n.d.) adalah rekaman suatu kegiatan atau peristiwa dalam bentuk dan media sesuai dengan perkembangan teknologi informasi dan komunikasi yang dibuat dan diterima oleh lembaga negara, pemerintahan daerah, lembaga pendidikan, perusahaan, organisasi politik, organisasi kemasyarakatan, dan perseorangan dalam melaksanakan kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara.

Arsip memiliki nilai yang sangat penting dalam berbagai hal, selain sebagai media informasi arsip juga merupakan bahan bukti yang bisa dipertanggung jawabkan kebenarannya. Arsip merupakan produk yang tercipta dari sebuah instansi maupun kegiatan sehari-hari yang melandasi pengambilan tindakan, pelaksanaan kegiatan, dan memori organisasi. Selain itu, arsip juga merupakan bahan buku peradilan yang sah dalam penyelenggaraan administrasi (Ahmad, 2017).

Masalah penanganan surat merupakan masalah besar dalam menjaga keutuhan informasi yang suatu saat akan dibutuhkan suatu lembaga/instansi maupun pada organisasi (rujukan). Penanganan surat harus dilakukan secara praktis dan efisien sehingga surat-surat yang masuk dan keluar dapat tersusun rapi tanpa menghabiskan banyak waktu dan mempermudah pencairan kembali surat tersebut (Prawono and Pamungkas 2015).

Pemerintah Desa Pekuwon merupakan lembaga penegak hukum, mengontrol dan mengelola surat masuk dan keluar serta mengontrol sistem pengarsipan, menyiapkan repositori investasi kekayaan desa, dan pengelolaan administrasi umum. Salah satunya yang sering di jumpai dalam masyarakat adalah layanan surat menyurat dalam memperoleh perizinan pada masyarakat seperti

perizinan usaha, surat pengantar, perizinan pindah domisili, dan lain sebagainya. Hampir setiap hari masyarakat Desa Pekuwon melakukan pengurusan surat menyurat.

Menurut Bapak Aksin S.Pd selaku Kepala Desa Pekuwon, Pengelolaan data pada Pemerintah Desa Pekuwon masih menggunakan cara konvensional yaitu menyimpan data-data berupa hardcopy atau lembaran-lembaran kertas, demikian juga data surat masuk dan surat keluar. Cara penyimpanan suatu data dengan menumpuk hardcopy surat akan rentan terjadi kesulitan dan kerusakan jika sudah lama tersimpan. Pengelolaan data surat masuk dan surat keluar pada bagian administrasi Desa Pekuwon masih menggunakan cara manual dalam penginputan data yaitu hanya di simpan di dalam word yang secara mudah dapat terhapus atau hilang. Selain itu jika surat sudah terklasifikasi dalam suatu aplikasi maka akan mempermudah juga dalam pendisposisian surat.

Solusi yang diajukan untuk mengatasi permasalahan saat ini adalah dengan membangun sebuah aplikasi untuk mengelola surat masuk dan surat keluar agar lebih memudahkan Pemerintah Desa Pekuwon Kecamatan Rengel. Sistem manajemen surat pada kesempatan ini penulis membuat judul yaitu penerapan metode Naïve Bayes untuk klasifikasi surat di Desa Pekuwon Kecamatan Rengel berbasis WEB.

1.2 Rumusan Masalah

Melihat latar belakang dari masalah tersebut dapat dirumuskan suatu permasalahan yaitu :

1. Bagaimana penerapan metode *Naïve Bayes* pada pembangunan sistem manajemen surat pada Pemerintah Desa Pekuwon Kecamatan Rengel ?
2. Bagaimana menguji kelayakan sistem klasifikasi surat dengan menggunakan metode *Naïve Bayes*?

1.3 Batasan Masalah

Untuk meminimalkan skalabilitas diskusi, perlu untuk membatasi masalah berikut.

1. Aplikasi ini hanya digunakan untuk pelayanan surat menyurat masyarakat Desa Pekuwon Kecamatan Rengel yang hanya menyediakan informasi

pendataan surat, pencarian, dan pengelolaan data surat pada pemerintah Desa Pekuwon Kecamatan Rengel.

2. Penerapan algoritma *Naïve Bayes* hanya terdapat pada surat masuk.
3. Aplikasi ini tidak membahas detail tentang tampilan WEB, bahasa pemrograman dan keamanan detail dari sistem aplikasi yang dibuat.
4. Sistem manajemen ini menggunakan bahasa pemrograman WEB.

1.4 Tujuan Penelitian

Untuk menjawab permasalahan pada rumusan masalah diatas, maka penelitian ini di fokuskan pada tujuan penelitian yaitu :

1. Untuk menerapkan metode *Naïve Bayes* pada pembangunan sistem klasifikasi pengelolaan surat pada Pemerintah Desa Pekuwon Kecamatan Rengel.
2. Untuk menguji kelayakan sistem klasifikasi surat dengan menggunakan metode *Naïve Bayes*.

1.5 Manfaat Penelitian

Penelitian ini diharapkan dapat memberikan manfaat bagi pihak yang terkait, antara lain :

1. Bagi Peneliti

Untuk menambah pengetahuan dan wawasan peneliti dari penelitian yang dilakukan sebagai bentuk pengaplikasian ilmu yang diperoleh selama menempuh perkuliahan dalam masalah mengenai pengelolaan surat berbasis WEB.

2. Bagi Lembaga

Untuk membantu mempermudah dalam pengklasifikasian jenis arsip dan sebagai bahan masukan bagi pemerintah Desa Pekuwon untuk melakukan perbaikan dalam pengelolaan surat keluar dan surat masuk berbasis WEB.

3. Bagi Peneliti Selanjutnya

Sebagai referensi dan review serta untuk memberikan informasi baik bagi pihak yang mengetahui dalam pengambilan informasi ataupun sebagai bahan rujukan dalam pengelolaan arsip surat masuk dan keluar berbasis WEB.